

## Deltagere

- **ETU-følgegruppe/dashboard**
  - Trine Kynde Hovad, Syddansk Erhvervsskole
  - Heidi R. Lund, VUC Roskilde
  - Kristina Birch, TEC
  - Vicky E. Asmussen, SOSU Fredericia-Horsens
  - Berit Olsen, SOSU Fyn
- **Ennova**
  - Emil Bovien Thorsen
  - Pernille Jensen
- **ESB-sekretariatet**
  - Ebbe S. Hargbøl
  - Lajla Pedersen
- **Afbud**
  - Lea Bergstedt, Roskilde TS

September 2018

**Opsamling fra ETU-følgegruppemøde/dashboard den 24. september 2018 kl. 10.00 – 14.00  
på Syddansk Erhvervsskole, Campus One (skolehjem & kursuscenter),  
Blangstedgårdsvej 1B, 5220 Odense SØ**

Ebbe bød velkommen til mødet, som er istandsat på opfordring fra Ennova bl.a. ift. nyheder i dashboard og evaluering af ETU.

### 1. EUD Dashboard – prioritering og udvikling samt evaluering

- **Resultatet af Ennovas egen evaluering blandt skolerne**
  - Fin tilfredshed med Ennovas service
  - Overordnet er der tilfredshed med opbygningen af dashboard
  - Forbedringsforslag til dashboard: Åben kommentarfelt, Power Point og Word output, mulighed for at trække data over i Excel/pdf, printmuligheder, download af grafer (kan ske i Action Plan), analyser opdelt på uddannelsesniveau.
  - Kommentarer:
  - Nye systemer kan opleves ”tunge”, indtil skolerne er kendte med systemet og har vænnet sig til det.
  - Meget brugervenligt system.
  - Data er få ”klik væk”. Lære områderne at kende inden der skabes overblik.
  - Let at navigere i.
  - Lederne på skolerne er fortsat glade for de fysiske rapporter.
  - Det er ikke alle skoler, som har brugt adgangen til uddannelsescheferne/lederne. Løbende rapportering er det kun 37% af skolerne, der har benyttet sig af. Det er vigtigt for skolerne, at det er lederne, der ser resultatet først.

- Skolerne skal huske at læse ind til, hvad hvert produkt kan.
- Interaktiv video med forklaring til dashboard
- Forbedringsforslag til løbende rapportering: vigtigt at kunne se kommentarer, resultater skal kunne udskrives, anonymiseringsgrænsen er min. 10 besvarelse
- Benchmark: SOSU-skolerne er fortsat interesseret i "ren benchmark" blandt SOSU-skoler ligesom nogle teknisk-/merkantile også gerne vil have en "ren benchmark". Ennova forholder sig til, hvor mange der ønsker en BM-rapport – og prøver at dele op ift. jordbrugsuddannelser, SOSU og teknisk-/merkantil.
- Eksportfunktion:
- Scroll-/og den interaktive funktion gør det vanskeligt / sværere rent teknisk at eksportere data. Eksportere enkeltvis fra hvert tile i oversigtsbilledet i dashboard.
- Ved den løbende rapportering vil der være mulighed for at eksportere til Excel både i "Skala, kategorisk og kommentarer" – ordet "spørgsmål" skal måske indgå. Evt. nudging "her kan du se..."
- Tilretninger forventes klar til dette års måling.

## 2. Dashboard for den kommende ETU for Gymnasieuddannelser.

Emil præsenterede og gennemgik det kommende GYM dashboard.

*Der er 1/6 del af Dashboardet vi skal tage stilling til (tile nr. 5, Det nederste midterste kvadrat).*

- Tile 4 og 5 ændres pga. førsteårsmåling. Tile 4 vil være tilgængelig i 2019. Tile 5 kan indeholde højeste scorer / laveste scorer.
- Tile 3 – overskrift skal hedde: "Alle spørgsmål og kommentarer"
- Det blev drøftet, om der skal ses på en generel "ombygning" af de forskellige tiles. Der har tidligere været en længere drøftelse, og derfor undersøger Emil, hvad der er baggrunden den nuværende for placering.
- Der er fortsat ingen endelig afklaring af, hvornår spørgerammen for GYM er klar.
- Det aftales, at Ebbe sender mails fra STUK til Pernille Jensen og Emil Bovien Thorsen.

## 3. GDPR

- Introttekst fra STIL til spørgeskema blev drøftet.
  - Teksten er meget lang – og det er formodentlig ikke alle elever, der magter at læse hele teksten igennem.
  - Det blev derfor drøftet, om der måske blot skal være en "komprimeret tekst" med et link til den mere omfattende tekst? Ennova undersøger om dette konflikter ift. GDPR-forordningen, da skolerne er forpligtet til at informere eleverne om hele teksten.
- Databehandleraftale – Emil udleverede, orienterede om og gennemgik aftalen - herunder
  - Aftalen vil være gældende, så længe der er "forbindelse/forretninger" mellem skolen og Ennova. Til gengæld skal der underskrives aftaler på både MTU, VTU og ETU.
  - Det aftales, at arbejdsgruppen får verificeret aftalen hos egne GPO'ere specifikt på appendix 1 lige som der også bør være opmærksomhed omkring punkterne 2, 3.8, 3.9, 3.12, 8.
- Emil spurgte ind til, om der skal indkaldes til telefonmøde, hvor der kan stilles spørgsmål til aftalen. Det aftales, at skolerne lige skal vende med GPO'erne, om der er behov for dette.

- Ebbe opfordrer til, at Ennova udarbejder en følgetekst til skolerne ved udsendelse af aftalen, hvor der gøres opmærksom på ovenstående punkter.

#### 4. Eventuelt

- Ingen bemærkninger.

Referent

Lajla Pedersen

ESB-sekretariatet

Tlf. 25 15 79 09

Mail: [lajla@projektcare.dk](mailto:lajla@projektcare.dk)