

Tjekliste IV-A Tilrettelæggelse af undervisning og udstedelse af bevis

Tilrettelæggelse af undervisning og udstedelse af bevis for arbejdsmarkedsuddannelser og enkeltfag i fælles kompetencebeskrivelser (FKB)

Uddannelsesinstitution	[Uddannelsesinstitution]
Vedr.	[Holdnr.]

Svares der nej, angives årsag til fravigelse i kommentarfeltet

Tilrettelæggelse af undervisning (tjekkes ved hvert kursusforløb)			
	Ja	Nej	Kommentar
1) Er der dokumentation for at de centralt godkendte handlingsorienterede mål er omsat til konkret undervisning f.eks. i en undervisningsplan?			Indhent uv. plan – tjek for logo
2) Er kursisterne gjort bekendt med de centralt godkendte handlingsorienterede mål?			Tjek indkaldelse via eu.dk – via ”forsiden”
3) Er der valgt den mest relevante tilrettelæggelses- og afholdelsesform?			Via samtale med underviseren
4) Er det sikret, at undervisningen ikke er tilrettelagt med produktion og/eller udførelse af normale arbejdsopgaver for øje?			OBS på TMK – FKVI og ordrebekræftelse – via ”forsiden”
5) Har lærerne de relevante faglige og pædagogiske kvalifikationer - og er de ansat på en institution, der er godkendt til at udbyde AMU?			Tjek via skemalægningen eller mødejournalen hvem underviseren er – er det en ansat eller?
6) Er der sket en individuel afkortning for enkelte deltagere i forhold til den godkendte varighed for arbejdsmarkedsuddannelsen? <i>Hvis ja:</i> - Er denne information videregivet til dem, som indberetter aktiviteten			Via forsiden
7) Er der stillet relevant udstyr og undervisningsmateriale til rådighed?			Via samtale med underviseren
8) Er der stillet specialpædagogisk støtte til rådighed for kursister med særlige behov?			Tjekkes via feltet ”hjelpe-midler” på B702
9) Er enkeltfag tilrettelagt i overensstemmelse med uddannelsesordningen for den erhvervsuddannelse, som enkeltfaget stammer fra?			

Særlige AMU-forløb for flygtninge og indvandrere (tjekkes ved hvert kursusforløb)			
	Ja	Nej	Kommentar
10) Er der gennemført særlige uddannelsesforløb for flygtninge og indvandre? <i>Hvis ja:</i> - Såfremt AMU's 'Dansk som andetsprog' indgår i det særlige forløb for flygtninge og indvandrere, er minimum 1/4 og mak-			

<p>simum 1/3 af den ugentlige undervisningstid i dansk så integreret i eller overlappende med den faglige undervisning?</p> <ul style="list-style-type: none"> - Såfremt et, flere eller alle enkelte uddannelseselementer, der indgår i forløbet er blevet forlænget, er det så sikret, at ingen af elementerne er forlænget med mere end de maksimale 25 %? - Hvis der indgår praktik i forløbet, varer den så maksimalt 12 uger? - Er der modtaget koordinationstakst? - Har kursisterne som minimum danskundskaber svarende til "Prøve i Dansk 1"? 			
--	--	--	--

Udstedelse af bevis (tjekkes ved hvert kursusforløb)			
	Ja	Nej	Kommentar
11) Har læreren bedømt om kursisten har nået de centralt godkendte handlingsorienterede mål?			Mangel på skolerne
12) Kan læreren ved tilsyn redegøre for grundlaget for bedømmelsen af konkrete kursister?			Mangel på skolerne
13) Er der udstedt uddannelses, deltager- eller enkeltfagsbevis?			Mødejournal BE/IB – via ”forsiden”
14) Er det ved certifikatuddannelser tjekket, om der er særlige krav til bedømmelsen?			Samtale med underviseren

Andet			
15) Andet			

Dato:
Signatur på udfylder af tjeklisten:
Signatur på den ansvarlige for aktiviteter indeholdt i denne tjekliste:

Henvisning til vejledningen:

Kapitel 4: "Om tilrettelæggelse af arbejdsmarkedsuddannelserne med udgangspunkt i den handlingsorienterede målformulering - vejen af hvilken", "Tilrettelæggelse af særlige uddannelsesforløb for flygtninge og indvandrere" og "Bedømmelse og bevis"