

ESB-netværkets retningslinjer

1. Netværkets navn

Netværkets navn er Evaluering Samarbejde Benchmarking-netværket. Navnet forkortes ESB-netværket.

2. ESB-netværkets medlemsgrundlag og samarbejdspartnere

ESB-netværket har eksisteret siden 2003 og er et netværket af erhvervsskoler (teknisk/merkantil/SOSU), gymnasier, VUC-centre og specialundervisningsinstitutioner, som arbejder med kvalitet i uddannelse og undervisning.

Alle uddannelsesinstitutioner, som kan tilslutte sig ESB-netværkets retningslinjer, kan blive medlemmer.

ESB-netværket samarbejder desuden med ministerium, andre netværket i uddannelsessektoren, interesseorganisationer samt andre samarbejdspartnere nationalt såvel som internationalt.

3. ESB-netværkets opgaver

ESB-netværkets opgave er at bistå med og rådgive medlemsskolerne i forhold til at udvikle og virkeliggøre en evalueringskultur på den enkelte institution og institutionerne imellem samt bistå medlemsskolerne med kvalitetsudviklingen generelt.

At være medlem af ESB-netværket giver blandt andet mulighed for:

- At indgå i et brugerstyret netværk af uddannelsesinstitutioner og samarbejdspartnere
- At få politisk indflydelse
- Af få inspiration fra andre uddannelsesinstitutioner
- Af få sparring og konsulentbistand
- At deltage i benchmarking-/benchlearning
- At opnå økonomiske fordele ved indgåelse af fælles aftaler med eksterne samarbejdspartnere
- At indgå i videndeling og erfaringsudveksling mellem medlemsskoler og øvrige samarbejdspartnere
- At samarbejde om og få inspiration til at omsætte ministerielle krav til institutionernes hverdag

Aktiviteter i ESB-netværket:

- Gennemførelse af trivsels- og tilfredshedsundersøgelser
- Gennemførelse af undervisnings- og arbejdsmiljøvurderinger
- Medlemsmøder og temadage
- Kurser, seminarer og konferencer

- Deltagelse i arbejdsgruppe – i og uden for ESB-netværket
- Arbejde med fælles kvalitets- og udviklingsprojekter, nationalt og internationalt
- Udvikling af koncepter og metoder

4. Organisering og ledelse af netværket

Årsmøde

Hvert år i første kvartal afholdes årsmøde. Årsmødet afholdes som henholdsvis en åben og en intern del. På den åbne del sættes et eller flere relevante og aktuelle temaer til debat, og eksterne samarbejdspartnere inviteres hertil.

På den interne del vælges en styregruppe, og kontingentet fastlægges efter oplæg fra den siddende styregruppe.

Eventuelle ændringer af ESB-retningslinjer skal foregå på årsmødet. Forslag til ændringer skal fremsendes til ESB-sekretariatet senest den 1. december.

Årsmødets interne del omfatter:

- Orientering om årets aktiviteter
- Fremlæggelse og godkendelse af regnskab og budget – godkendelse af regnskab og budget sker ved simpelt flertal
- Forslag til fremtidige aktiviteter
- Drøftelse og godkendelse af eventuelle forslag til ændringer af retningslinjer. Ændringer af retningslinjer besluttet med 2/3 flertal af de tilstedeværende. Forslag til ændringer skal fremsendes til ESB-sekretariatet senest den 1. december
- Fastlæggelse af årskontingent efter oplæg fra den siddende styregruppe
- Valg af styregruppemedlemmer

Alle medlemmer har adgang til årsmødet.

Ekstraordinært årsmøde afholdes, hvis mindst halvdelen af styregruppen eller mere end 10% af medlemsskolerne begærer det.

Stemmeret

Hvert fremmødt medlem har én stemme.

Valg til Styregruppe

Valg til styregruppen er baseret på følgende fordeling:

- Antal medlemmer i ESB-styregruppen vælges ud fra nedenstående antal institutioner inden for en institutionsform
 - Mellem 20 – 40 institutioner vælger man 3 repræsentanter
 - Mellem 10 – 19 institutioner vælger man 2 repræsentanter
 - Mellem 0 – 9 institutioner vælger man 1 repræsentant

Medlemsskolerne er opdelt i følgende institutionsformer:

- Tekniske- og merkantile erhvervsskoler
- SOSU-skoler
- VUC-centre
- Specialundervisningsinstitutioner for VSU og STU

Valgene gælder for 2 år. Valget følger det enkelte skoleområde. Hvis et medlem udtræder inden for den valgte periode er pladsen vacant – og et nyt medlem vælges på det førstkommende årsmøde.

På første styregruppemøde efter årsmødet fastlægges, hvem der er på valg det efterfølgende år. Hver institutionsform har mulighed for at vælge 1 suppleant for 1 år ad gangen.

Styregruppens opgaver

Styregruppen beslutter på det førstkommende møde efter årsmødet de overordnede mål, strategier og aktivitetsomfang for det kommende år under hensyntagen til de økonomiske muligheder.

Styregruppen er beslutningsdygtig, når halvdelen af den samlede styregruppe er til stede. Styregruppen træffer sin beslutning ved almindelig stemmeflertal. I tilfælde af, at beslutninger skal tages inden for en periode, hvor styregruppemedlemmerne ikke har mulighed for at mødes, kan beslutninger træffes ved skriftlig tilkendegivelse fra mindst halvdelen af styregruppemedlemmerne.

Suppleanterne stemmer på lige fod med de ordinære styregruppemedlemmer.

Arbejdsgrupper

Styregruppen nedsætter i samarbejde med ESB-sekretariatet udvalg og arbejdsgrupper til at varetage ad hoc opgaver.

ESB-sekretariat

ESB-netværket har for at sikre en stor grad af kontinuitet, driftssikkerhed og professionalisme et sekretariat, som er til rådighed inden for de fastlagte kompetence- og ansvarsområder.

Opgaver styregruppe og sekretariat

Styregruppen udarbejder, sammen med ESB-sekretariatet oplæg til nye initiativer, og sikrer nye initiativer og aktiviteterne gennemførelse.

5. Økonomi og medlemskab

Det årlige kontingent består af en takst, der er afhængig af medlemsskolens årselevtal plus en grundtakst. Det årselevtal, der er grundlag for kontingentet, er det seneste offentliggjorte årselevtal fra ministeriets regnskabsportal.

Årskontingentet følger kalenderåret. Hvis institutioner indmeldes efter 1. august, betales der for det pågældende år kun ½ kontingent frem til ny kontingentperiode.

Årskontingent

Årskontingents størrelse for den enkelte medlemsinstitution fremgår af nedenstående:

Årselevfordeling	Variabel takst (kr.)	Grundtakts (kr.)	Kontingent (kr.)
0 - 200	1.000	6.000	7.000
200 – 400	2.700	6.000	8.700
400 – 600	4.600	6.000	10.600
600 – 800	5.200	6.000	11.200
800 – 1000	5.500	6.000	11.500
1000 – 1500	5.800	6.000	11.800
1500 - 4000	6.000	6.000	12.000
4000 - ∞	6.500	6.000	12.500

Ud over det årlige kontingent kan der for den enkelte institution være udgifter til deltagelse ved:

- Fælles konceptudvikling
- Trivsels- og tilfredshedsundersøgelser og heraf følgende benchlearning aktiviteter
- Mødeaktiviteter
- Projektsamarbejde
- Studieture
- Videndeling og udviklingsaktiviteter

Deltagelse i ovennævnte aktiviteter baseres helt på den enkelte institutions interesse for deltagelse.

Udviklingspulje

Udviklingspuljen råder over midler, som medlemsinstitutionerne kan søge til udvikling af koncepter og metoder, der kan anvendes på tværs i netværket. Midlerne søges gennem udviklingspuljen. Ved opløsning/nedlæggelse af ESB-netværket sikres det, at de indgåede forpligtelser med ESB-sekretariatet overholdes, og et eventuelt økonomisk indestående herudover overgår til medlemskolerne efter en på forhånd aftalt fordelingsnøgle i styregruppen.

Ansøgning af midler fra Udviklingspuljen

Du kan læse mere om, hvordan du søger om midler fra udviklingspuljen på hjemmesiden www.esb-netvaerk.dk

6. I tilfælde af ESB-netværkets eventuelle fusion med andre netværk

Styregruppen indstiller til førstkommende årsmødeafholdelse (eller indkaldelse til ekstraordinært årsmøde), om der skal ske en eventuel fusion med lignende netværk. Vedtagelsen om en evt. fusion besluttet med 2/3 flertal af de tilstedeværende.

Ved en fusion sikres det, at de indgåede forpligtelser med ESB-sekretariatet overholdes, og et eventuelt indestående herudover overgår til det fælles kvalitetsnetværk.

7. I tilfælde af ESB-netværkets eventuelle opløsning/nedlæggelse

ESB-netværket kan opløses/nedlægges, hvis 2/3 af medlemsskolerne stemmer for en beslutning om dette. Ved opløsning/nedlæggelse af ESB-netværket sikres det, at de indgåede forpligtelser med ESB-sekretariatet overholdes, og et eventuelt økonomisk indestående herudover overgår til medlemsskolerne efter en på forhånd aftalt fordelingsnøgle i styregruppen.

8. Udmeldelse

En skole/institution kan til enhver tid udmelde sig af ESB-netværket. Det indbetalte kontingent tilbagebetales ikke, men skolen/institutionen kan deltage i ESB-netværkets aktiviteter i det indeværende kalenderår jf. pkt. 5.

9. ESB-netværkets hjemmeside

ESB-netværket har en hjemmeside www.esb-netvaerk.dk, som vedligeholdes og redigeres af ESB-sekretariatet i samråd med styregruppen.

Godkendt og vedtaget af ESB-styregruppen den _____

Underskrevet af ESB-styregruppen

Underskrevet af ESB-styregruppen

Underskrevet af ESB-styregruppen

Underskrevet af ESB-styregruppen