

Deltagere:

ESB-kontaktpersoner

- Sanne Sandal, SOSU Sjælland
- Anette Fuglkjær, Rybners
- Kristina Birch, TEC,
- Tina Drejer, NEXT
- Lea Bergstedt, Roskilde TS

Ennova

- Henrik Madsen Raben

ESB-sekretariatet

- Ebbe S. Hargbøl
- Lajla Pedersen

Afbud

- Jeanne Bysted, Skovskolen

August 2016

Opsamling fra 1. møde i VTU-følgegruppen den 17. august 2016 kl. 10.00 – 13.30 på Syddansk Erhvervsskoles skolehjem & kursuscenter, Blangstedgårdsvej 1B, 5220 Odense SØ

1. Velkomst v. ESH med baggrund for gruppes nedsættelse.

- ESH bød velkommen til mødet, som er det første i ESB-regi efter sommerferien.
- Herefter præsenterede deltagerne kort sig selv.
- Gruppen er nedsat efter ønske fra medlemsskolernes VTU-ansvarlige fra forårets 2 VTU-info.-møder.

2. Forventningsafstemning i gruppen.

- **RTS** er så småt gået i gang med VTU – udfordringen har været, hvilke virksomheder, der skal spørges, og hvem skal være underskriver på henvendelsen til virksomhederne.
 - Hvordan finder vi de rigtige oplysninger.
 - Der er ligeledes branchehensyn, der skal tages. Eksempelvis landbruget, som pt. er i gang med høsten.
 - Guidelines – før – under – efter VTU-processen.
- **TEC** – har afholdt planlægningsmøde med alle virksomhedskonsulenter, hvor processen for VTU blev fremlagt.
 - Info er hentet fra elevadministration med aktive uddannelsesaftaler samt korte- og del-aftaler. Der har været et opsøgende arbejde ift. virksomhedernes mailadresser.
 - Der er planer om at igangsætte VTU i uge 34.
 - Alle konsulenter har adgang til dashboard.
 - Der skal fremtidigt være en løsning på dubletter ift. virksomheder i Organizer.
- **SOSU-Sjælland**
 - SOSU skolerne har nu afklaret respondentgruppen som skal svare på VTU.
 - Respondentgruppen er uddannelseskonsulenter i kommunerne.

- Der spørges kun én gang årligt.
- Der er mange spørgsmål, som den enkelte uddannelseskonsulent ikke vil kunne svare på.
- LUU er inddraget i processen.
- Underskriver er marketingschef eller direktør.
- Undersøgelsen foretages altid i 3. kvartal.

- **NEXT**
 - Der er både organisatoriske og praktiske overvejelser blandt andet i forhold til ansvarsområder – formentlig bliver det uddannelseslederen, der underskriver.
 - Nyt kvalitetskoncept både ift. ETU og VTU.
 - Der er udarbejdet en procesbeskrivelse/arbejdsplan ift. VTU

- **Rybners**
 - Respondenter – info ligger i Elevplan, men der kan man ikke trække oplysninger ud.
 - Derimod kan Praktik+ bruges. Der mangler dog mailadresser på mange virksomheder. Være skarp på virksomhedsafgrænsninger.
 - EASY-P kan også bruges.
 - Markedsføring over for virksomheder, uddannelsesudvalg etc. så alle er klar over at undersøgelsen kører
 - Anette Fuglkjær er underskriver
 - De kritiske svar sendes til EUD-lederen, som skal tage kontakt til virksomheden direkte.
 - Resultatet sendes til bestyrelsen og de lokale uddannelsesudvalg.

- **Ennova**
 - Har behov for at vide, hvor trækker skolerne oplysningerne fra – det vil være godt at der udarbejdes en manual, hvor skolerne henter eleverne/oplysninger fra.
 - Det er forskelligt, hvilke systemer skolerne bruger – blandt andet nævnes: Praktik+, S0053 – Z800 – Z494.

Øvrige kommentarer

- Kan virksomhederne leve op til ministeriets krav?
- Der indkaldes formentlig til et evalueringsmøde i Effekt- og Evalueringsudvalget efter den først afholdte VTU, lige som vi må forvente at STUK holder evaluering primo 2017.
- Det første halve år her i 2016 opleves som et "prøve halvår"
- Der startes forfra i Organizer i januar måned.
- Der er 8-10 SOSU-skoler, som er tilmeldt hos Ennova – der er et par skoler, som selv forestår processen
- Kan VTU'en gives til praktikcentervirksomhederne som har skolepraktikelever? Det er gruppens holdning at det vil give noget "miskmask" at spørge i "egne rækker".
- Early warnings – hvem går disse til på skolerne? Det afhænger af, hvad den kritiske tilbagemelding handler om. Tilbagemeldingen skal gå til uddannelseslederen, som kan tage affære på utilfredsheden.
- Datadisciplin er et vigtigt fokusområde – (alle praktiske forhold herunder vejledning, systemunderstøttelse, udfyldning af felter i diverse formulere til udtræk mv.). Et evt. temamøde i kvalitetsnetværkene om 'Datadisciplin' går til behandling på Styregruppens møde i september.

- Nogle skoler holder systematiske møder med deres praktiskvirksomheder – kan være med til at øge den gensidige tilfredshed mellem skole og virksomhed.
- Kold college har stillet forslag til ændring af VTU-følgebrevet. Det kan ikke lade sig gøre at ændre i følgebrevet nu, da mange skoler allerede har oprettet strukturen i Organizer, men skolerne kan selv være opmærksom på navngivningen i Organizer, når man opretter uddannelserne eksempel viser MURER-uddannelsen.

3. Diskussion af og beslutning om gruppens kommissorium.

- Ennova vil kunne udarbejde en vejledning til skolerne – som sendes til VTU-følgegruppen til godkendelse.
- Evalueringsgruppe på den 1. centrale VTU-undersøgelse
- VTU-følgegruppen er ”ekspertgruppe/vidensgruppe” – og fungerer som superbrugere over for andre skoler.

4. Diskussion af og beslutning om der skal udarbejdes tillægsspørgsmål til obligatorisk spørgeramme i forhold til:

- Hvordan opfylder virksomhederne eksempelvis deres eget ansvar og forpligtigelser (selvevaluering) i forhold til oplæringsansvar?
- Hvordan opfyldes uddannelsesmålene?
- Arbejdsgruppen tager spørgsmålet op igen i januar, når VTU-undersøgelsen er gennemført.
 - VTU-2014 spørgerammen udsendes til følgegruppen.
- ESH indhenter også inspiration hos Marianne Juhl Jensen, Hotel & Restaurantskolen, der rejste forslaget på ét af forårets møder.

5. Kommende opgaver og ansvar (mødefrekvens m.m.)

- Manual skal udarbejdes i forhold til hvordan skolerne kan trækkes oplysninger ud.
- Hjælpelister i templates/Organizer
- **Næste møde i gruppen er 1. februar 2017 kl. 10.00 – 14.00.**

Ennova spørger om følgende:

- Vil det have en betydning at benchmarkingrapporten for SOSU og EUD fremadrettet lægges i én rapport og altså ikke adskilles?
 - Det vil have den betydning, at skolerne ikke længere kan se resultatet i søjlediagrammer. Det aftales, at SASA undersøger i SOSU-baglandet.
- GF2 og Hovedforløb: vil man have et uddannelsesresultat i år – eller har det større betydning at få et resultat på Uddannelse_G2 og Uddannelse_HF.
 - Anbefalingen fra gruppen er at få et resultat på G2 og HF – men det aftales, at Ennova også hører et par mindre ESB-medlemsskoler.

Referent:

Lajla Pedersen

ESB-sekretariatet

mobil: 25 15 79 09

mail: lajla@projektcare.dk