

Deltagere

- **ESB-netværkets styregruppe – EUD-repræsentanter**
 - Mia Rasmussen, Aarhus Tech (MR)
 - Sanne Sandal, SOSU Sjælland (SSA)
- **Øvrige ESB-medlemsskoler**
 - Anja Domaiski Andersen, Syddansk Erhvervsskole (ADA)
 - Ivan Bork, EUC Sjælland (IB)
- **Uddata**
 - Jes Barkler (JB)
- **ESB-sekretariatet / øvrige**
 - Ebbe S. Hargbøl (ESH)
 - Lajla Pedersen (LAP)

Afbud:

- Anne Birthe Mortensen, Tradium (ABM)

Maj 2015

Opsamling fra møde mellem Uddata og repræsentanter fra ESB-styregruppe/ESB-medlemsskoler vedr. workshopdag om datatræk, Z-udskrifter ifm. kvalitetsarbejdet i EUD-reformen

1. Velkommen og præcisering af gruppens opgave.

- ESH bød velkommen til mødet, som er istandsat efter ønske fra styregruppemedlem Mia Rasmussen, Aarhus Tech. Herefter en kort præsentation af deltagerne og deres baggrund for deltagelse i mødet.
- Det er meningen, at gruppen er bidragydende til en evt. workshop/kursusdag senere på året.

2. Udveksling af synspunkter mellem gruppemedlemmerne og Uddata. *(Nedenstående er korte kommentarer fra drøftelserne)*

- **Hvad efterlyser skolerne ift. datatræk i arbejdet med kvalitetsopgaverne?**
- Det er vigtigt, at der er relevans – så skolerne kan "oversætte forløbsstatistikken" og gøre det brugbart i uddannelserne.
På eks. Bygge & Anlæg får man et "samlet fraværstal", og kan derfor ikke se, hvilket område der specifikt har problemer ift. fravær.
- Skolerne skal kunne se eksempelvis fravær på hvert uddannelsesområde, hvorfor "filtrering" er "et must".
- Der skal være mulighed for at "komme længere ned" ift. ansvarr., skoleforløbsnr.
- **Hvordan kan disse efterlysninger indarbejdes i eksisterende datasystemer/-træk?**
- Forløbsstatistikken kan sorteres pr. kvartal
- Tallene er sammenlignelige men det kræver, at man har overblik over de enkelte afdelinger.

Nedenstående Z-udskrifter blev drøftet:

- Z428 (SOSU)

- Z423 Aktive – ansvar, periode, projektnr. , skoleperiode,
- Z427 Aktive – har historiske afgangsdatoer
- Z8030 – ansvar, periode, projektnr., skoleperiode, tilmeldte, aktive, årsager fordelt på hvert uddannelsesområde herunder ansvar, periode, projektnr. , skoleperiode,
- Z425 Optag
- Z424 Fuldførelse
- Z311 - underviserlektioner

Følgende ønsker ligeledes Z-udskrifter for følgende:

- Elevtype – (skift i uddannelsen, hvordan skal eleven optræde) på uddannelser
- Karakterer
- Talentspor – start/slutdato på
- Det blev drøftet, hvilket niveau vi skal se ”fraværet/fracald” på – for hvis en elev starter på en anden erhvervsskole, er eleven stadig i gang og kan ikke ses i fraværstatistikken.
- Der er forskel på de strategiske tal og de tal, der bruges operationelt i organisationen.
- Der måles fremadrettet ift. EUD-reformen på de 4 mål:
 - Mål 1: Flere elever skal vælge en erhvervsuddannelse direkte efter 9. eller 10. klasse.
 - Mål 2: Flere skal fuldføre en erhvervsuddannelse.
 - Mål 3: Erhvervsuddannelserne skal udfordre alle elever, så de bliver så dygtige som muligt.
 - Mål 4: Tilliden til og trivslen på erhvervsuddannelserne skal styrkes.
- Det er vigtigt for hver enkelt skole/medarbejder at lære/blive fortrolig med, hvilke Z-udskrifter – ud af de ca. 400 der er – der er relevante at bruge.
- Man skal finde det udtræk, som giver mening for skolen.
- Sammenhænge mellem Uddata og Stil: der er ikke som sådan sammenhæng, Uddata leverer specifikke Z-udskrifter, som er brugbare.
- Lektionstal – skolerne bliver målt på, at der lægges de undervisningstimer, man skal ift. den enkelte elev.
- §17 i bekendtgørelsen
- B628 FTU-ansøgerkartotek – træk fra STIL – der kan optræde ”dubletter”

3. Hvordan arbejder vi videre herfra?

- Workshop-dag for medlemsskoler aftales til den 1. oktober 2015 som evt. opdeles i forhold til de strategiske- og systemmæssige behov.
- ESB-sekretariatet udarbejder sammen med styregruppen oplæg til endeligt program til workshop dagen. Programmet godkendes af JB og IB.
- **Hvad kan Uddata bidrage med i den forbindelse?**
- Det aftales, at JB arbejder videre med et oplæg til en standardløsning for Z-8030, som udvikles som et fælles udtræk for alle skoler – dog i to løsninger, således at der bliver forskel på niveauet ift. hvor den enkelte Excel-bruger er.

- **Hvor kan man hente viden og erfaring?**
 - Uddata afholder løbende kurser, og det næste er planlagt til den 13. august på EUC Sjælland.
 - Det aftales, at ESB-sekretariatet udsender datoer til medlemsskolerne.
- **Skal STIL inddrages i workshop-dagen?**
 - Det besluttes, at STIL ikke inddrages i første omgang.

Referent

Lajla Pedersen

ESB-sekretariatet

Tlf. 25 15 79 09

Mail: lajla@projektcare.dk