

Deltagere:

- **ESB-netværkets styregruppe**
 - Karen Jespersen, SOSU Århus
 - Kirsten Habekost, VUC Vestegnen
 - Mia Rasmussen, Aarhus Tech
 - Mogens Schlüter, SOSU Esbjerg
 - Yvonne Andersen, Syddansk Erhvervsskole
- **ESB-sekretariatet**
 - Anette Halvgaard
 - Lajla Pedersen

Afbud:

- Anders la Cour, København Tekniske Skole
- Anne Birthe Mortensen, Tradium
- Jan Havreland, VUC Vestsjælland Nord
- Karin Rosenmejer, København VUC
- Lisbeth Jensen, Egedammen Hillerød
- Thomas Friis, SOSU Nord

Maj 2011

Referat af ESB-styregruppemøde den 24. maj 2011 kl. 09.30 – 15.00 på Syddansk Erhvervsskoles Skolehjem og Kursuscenter, Blangstedgårdsvej 1 B, 5220 Odense SØ

1. Godkendelse af dagsorden

- Tilføjelse til pkt. 4 – Rekruttering af ny ESB-konsulent

2. Økonomi pr. maj 2011

- AH gennemgik den økonomiske oversigt – regnskabet blev godkendt af styregruppen.
- Der er indmeldt to nye specialundervisningsinstitutioner i ESB-netværket.
- ESB-kontingentet beregnes ud fra en fast grundtakst + antal årselever. Årselevantallet kommer fra UVM seneste opgjorte antal årselever.
- Det aftales, at udviklingen i det samlede antal årselever, som ESB-netværket repræsenterer offentliggøres på hjemmesiden.

3. Brochure og retningslinjer

- FU har udarbejdet oplæg til revidering af folderen ”Retningslinjer for ESB-netværket”. Oplægget blev fremlagt for styregruppen – nedenstående er korte kommentarer hertil:
- *Retningslinjer* - AH gennemgik de formelle retningslinjer om ESB-netværket – re-præsentationen i styregruppen skal drøftes på næste FU-møde i juni.
 - Styregruppe godkendte retningslinjerne
- *Brochure* – skema vedr. årskontingentet slettes i brochuren – styregruppen drøftede billeder til brochuren – der blev stillet forslag om at bruge ”stregtegninger” – i brochuren skal henvisningen til hjemmesiden markeres mere tydeligt.
 - Til FU-mødet den 21. juni skal der foreligge billeder, stregtegninger mv. så brochuren kan færdiggøres og leveres til tryk.
 - MR spørger på Aarhus Tech vedr. tryk og i hvilket format, brochuren kan trykkes. Brochuren skal kunne udskrives fra hjemmesiden.
 - Styregruppen godkendte brochuren.
 - Der skal trykkes 1000 stk.
 - Brochuren skal oversættes til engelsk – YA har kontakt til en som kan oversætte til engelsk.
- *Logo* – ESB-netværkets logo blev drøftet – der er enighed om, at logoet også trænger til fornyelse – det skal have en bedre signalværdi. Dette arbejde tages der dog først fat på senere.

4. Ansvar og kompetencer for ESB-sekretariatet og ESB-konsulenten – og rekruttering af ny ESB-konsulent i forbindelse med AH’s fratræden.

- AH ønsker fratræder sit job som ESB-konsulent pr. 30. november 2011. I den forbindelse har AH og LAP udarbejdet en beskrivelse af hovedopgaverne i ESB-sekretariatet og for ESB-konsulenten.
- Det er styregruppens holdning, at konsulenten skal have en stor og bred kontaktflade – ligesom der skal være en dyb indsigt og erfaring med undervisningsverdenen og politisk lobbyisme blandt andet ift. UVM og lederforeningerne.
- Styregruppen skal i den kommende tid nærmere overveje konsulentens profil – og det aftales, at FU arbejder videre med at finde emner til ESB-konsulenten.
- KJ foreslår, at netværkets medlemmer opfordres til at vurdere, om der på en af skolerne/institutionerne eventuelt er en kandidat, der kan varetage konsulentfunktionen.
- Det beslattes, at FU i første omgang henvender sig til en mulig kandidat og herefter udarbejder en mail til styregruppen, som opfordres til inden for en uge at fremsende eventuelle navne.

5. Nyt fra UVM og Lederforeningerne

- Der er foretaget en del ændringer i UVM og i lederforeningerne. Mange af ESB-netværkets kontakter er enten stoppet eller flyttet til andre områder.
- Ressourceregnskabet ser ikke pt. ud til at være prioriteret særlig højt.
- ESB-netværket har nedsat en arbejdsgruppe, som har afholdt et møde med en repræsentant for Uni-C om ændringer af EUD-forløbsstatistikkerne på frafald. Arbejdsgruppen er kommet med forslag til ændringer af forløbsstatistikkerne, så statistikkerne bliver mere valide og brugbare for skolerne. Ændringsforslagene er videresendt til DE og SOSU-lederforeningen til orientering.
- ”Kvalitetsmål for erhvervsuddannelserne 2011” fra DE blev drøftet – DE har formuleret nogle kvalitetsmål, som de ønsker at erhvervsuddannelsessektoren lever op til i 2015 – målene lægger sig tæt op af udvalgte indikatorer i Ressourceregnskabet. DE har besluttet, at der også skal udarbejdes kvalitetsmål for de erhvervsgymnasiale uddannelser.
 - Det aftales at beskrivelsen af kvalitetsmålene for erhvervsuddannelserne lægges på ESB-netværkets hjemmeside.

6. Status på:

- *ETU 2011*
 - Vedr. ETU 2011 skal ESB-sekretariatet fortsat være ”bindeled” mellem Ennova og skolerne/institutionerne i netværket. Det aftales at AH kontakter Ennova ift. tidsplan for ETU efteråret 2011 og præsentationsmøde i januar 2012.
 - Der er fortsat ikke afholdt møde i lederforeningen vedr. revision af ETU-spørgerammerne – der er, så vidt vi er orienteret kun forslag om små justeringer af spørgerammerne.
 - Forslag til at kommende præsentationsmøders form ændres – så præsentationen af resultaterne udgør en forholdsvis lille del – og at der sættes fokus på andre områder, som har interesse for både ”gamle og nye” medlemmer.
- *MTU 2011*
 - Præsentationsmøde afholdes den 25. maj 2011. Fælles præsentation ift. det generelle område – og herefter er der præsentation inden for hvert skoleområde.
 - Der har været en gennemsnitlig svarprocent for hele netværket på 84 % og over 7.000 respondenter, hvilket må siges at være et flot resultat.
 - EEI-præsentation (European Employee Index – præsentation) er afholdt af Ennova – AH deltog i Gentofte.
 - Temadag om MTU-opfølgning i efteråret – er ikke endeligt planlagt – AH overvejer, om Attractor eller MacMann Berg skal inddrages. Karsten Hornstrup er medejer af MacMann Berg – KJ har gode erfaringer med ham. MS foreslår, at

skoler, som har haft fremgang i MTU kan give et oplæg om, hvad man har gjort siden sidste MTU.

- **VTU-2012**
 - Det blev drøftet, om der skal nedsættes en arbejdsgruppe, som skal se på VTU-spørgerammen, og de metoder/spørgsmål, der anvendes i forbindelse med VTU.
 - Det blev besluttet at nedsætte en arbejdsgruppe sammen med Ennova. AH tager kontakt til Ennova.
 - Forslag til arbejdsgruppens sammensætning. Styregruppen havde følgende emner til deltagere i arbejdsgruppen:
 - Mogens Schlüter, Hanne Koblauch Kristensen, Annemette Tarp m.fl.
 - Der skal udsendes en mail til ESB-netværkets medlemmer om der er repræsentanter, som har lyst til at deltage i arbejdsgruppen.
 - Repræsentanter for lederforeningerne kan evt. også inddrages i arbejdsgruppen.
 - Tidspunktet for dataindsamlingen til VTU 2012 skal ændres, da virksomhederne ofte har travl i forårmånederne – januar / februar er de bedste måneder for håndværksvirksomhederne.

7. Skolepraktik (Yvonne Andersen)

- Ifølge bekendtgørelsen skal skolerne kvalitetssikre skolepraktikken. Mia Rasmussen, Aarhus Tech, Morten Holst Nielsen, TEC og Yvonne Andersen, SDE har medvirket til udvikling og afprøvning af et spørgeskema til evaluering af skolepraktik. Det merkantile område har også været inddraget i udviklingsarbejdet. Arbejdet er finansieret af UVM.
- Skolepraktikinstruktører og læsevejledere har været inddraget i processen og spørgeskemaet pilotafprøves i maj måned. Skemaet skal afprøves på mindst 100 elever.
- Ultimo maj afholdes der evalueringsmøde med de involverede parter. Arbejdsgruppen har fået udvidet bevilling fra UVM til ultimo 2011, da fase 2 endnu ikke er igangsat.
- Det er usikkert, hvem der melder ud til skolerne omkring spørgeskemaet.

8. Fjernundervisning – Der skal eventuelt nedsættes en arbejdsgruppe, da fjernundervisning ikke er udbredt hos alle medlemsinstitutioner.

- Det aftales, at der skal udsendes en mail til ESB-netværkets medlemmer om eventuelt at indgå i en arbejdsgruppe med fjernundervisning og evaluering af fjernundervisning som tema.
- Kontaktperson fra styregruppen: Kirsten Habekost

9. Evaluering af brobygning

- MR oplyser, at Aarhus Tech anvender nogle spørgeskemaer ved evaluering af brobygning.
- Det aftales, at der skal udsendes en mail til ESB-netværkets medlemmer om eventuelt at indgå i en arbejdsgruppe med temaet evaluering af brobygning.

10. Evaluering af vejledning

- Der er ikke pt. krav til evaluering af vejledningen. Der er krav til evaluering af Studievalg og UU.
- ESB-netværket ønsker mulighed for et tilvalgsmodul til ETU'en med hensyn til evaluering af vejledningen. Vi retter derfor en henvendelse til lederforeningerne.
 - AH tager en kontakt til lederforeningen (kopi til Michael Kaas Andersen)
 - Det aftales, at der skal udsendes en mail til ESB-netværkets medlemmer om eventuelt at indgå i en arbejdsgruppe med temaet evaluering af vejledning.

11. Ressourceregnskabet og ledelsesinformation

- Det er usikkert, hvad der sker i UVM med hensyn til ressourcegnskabet.
- To arbejdsgrupper har arbejdet i regi af ESB-netværket i forhold til indikatorer og en vejledning hertil.
 - Vejledninger fra EASY om nye R-udskrifter, kan arbejdsgruppen ikke få til at fungere i praksis.
 - Arbejdsgruppen har udvalgt 6 indikatorer, som der pt. arbejdes med at udarbejde vejledninger til, det er:
 1. Frafald
 2. Elevoptag
 3. Fravær
 4. Elevtrivsel (ETU)
 5. Karakterer
 6. Praktikpladser
- Frafaldstallene fra EUD-forløbsstatistikker fra UNI-C er ikke særlig anvendelige og valide.
- Z423/Z425 er de mest valide træk vedr. frafald. Det er Uddata i Svendborg, der har udviklet disse træk.
- SOSU Esbjerg arbejder sammen med et par andre SOSU-skoler om et ledelsesinformationssystem.
- Tech College Aalborg arbejder systematisk med frafald og udsender hver måned statistikker til ledelsesgruppen – andre skoler gør det kvartalsvis og andre hvert halve år.

12. Udvikling af ½-dags selvevaluering

- Det har været et ønske fra skolerne/institutionerne at få udviklet et selvevalueringssforløb, som tidsmæssigt forløber over ½ dag, da det er omkostningstungt at have medarbejdere af sted i to dage.
- Der er en god sammenhæng mellem de 6 indikatorer, som er nævnt tidligere og selvevaluering. Der nedsættes en arbejdsgruppe, som arbejder videre med en ESB-model og udvikling af ½-dags selvevaluering.
 - Det aftales, at AH kontakter eventuelle emner til arbejdsgruppe blandt andet:
 - VUC Nordsjælland
 - SOSU Randers

13. Eventuelt og næste møde

- **Styregruppemødet den 6. september 2011 flyttes til den 9. september 2011 kl. 09.30 – 14.30.** LAP bestiller mødelokale.
- Det er lidt usikkert ift. hvem der repræsenterer SOSU Nord i ESB-styregruppen.

Referatet godkendt af de tilstedeværende ESB-styregruppemedlemmer den 31. Maj 2011.

Referent

Lajla Pedersen

ESB-sekretariatet

Tlf. 25 15 79 09

Mail: lajla@projektcare.dk