

Deltagere:

- **ESB-styregruppen**
 - Bente Egede, EUC Sjælland
 - Vicky E. Asmussen, SOSU Fredericia-Vejle-Horsens
 - Simon Ramskov, BC Syd
 - Lea Bergstedt, Roskilde TS
 - Hanne Fischer Boel, Kold College
- **ESB-sekretariatet**
 - Ebbe S. Hargbøl
 - Aila Hargbøl
 - Lajla Pedersen
- **Afbud**
 - Kristina Birch, TEC
 - Trine Kynde Hovad, Syddansk Erhvervsskole
 - Ole Roemer, SOSU C
 - Rasmus Birch, CELF
 - Bo Kristiansen, SOSU Nord

Januar 2020

**Referat af ESB-styregruppemøde den 29. januar 2020 kl. 10.00 – 15.00 (ca.) på
Syddansk Erhvervsskoles skolehjem & kursuscenter, Blangstedgårdsvej 1B, 5220 Odense SØ**

1. **Velkommen til Aila Hargbøl**
 - Velkommen til Aila, som er ESB-netværkets nye konsulent fra den 1. januar 2020. Ailas kontaktoplysninger kan findes på www.esb-netvaerk.dk under punktet ”kontakt os”.
2. **Godkendelse af dagsorden, og evt. tilføjelse af nye punkter**
 - Det blev besluttet at begynde med pkt. 6 af hensyn til de styregruppemedlemmer, som kommer senere.
 - ESB orienterede om fordelingen af dagsordenens punkter mellem den nye og gamle konsulent.
 - Dagsordenen blev godkendt med ovenstående ændringer.
3. **Økonomi – økonomisk oversigt pr. 31. december 2019**
 - [Regnskab2019 / Budget 2020](#)
 - Regnskab2019 blev godkendt og skal efterfølgende godkendes på Årsmøde 2020.
 - Budget 2020 blev godkendt – med få ændringer bl.a. udgifter til transport og hjemmeside.
 - Overdragelsen til CELF er forløbet tilfredsstillende. Aila har modtaget sin ansættelseskontrakt. Procedure fra CELF blev kort drøftet – og det er et opmærksomhedspunkt, at CELF fungerer som økonomiskole for en 2-årig periode.
4. **Beslutninger ift. ændringer af forretningskoncept og hjemmeside**
 - Hjemmeside – prisændring til log-in og tilkøb af sikkerhedspakke. Styregruppen besluttede, at der kan tilkøbes en sikkerhedspakke kr. 3.999,- + moms – og at der ifm. log-in modul tilkøbes konsulentbistand 2-4 timer á kr. 950,- til opsætningen.
 - ESB-sekretariatet fik til opgave at udarbejde et oplæg til opgradering af hjemmesiden – herunder hvilket materiale, der skal være offentligt tilgængeligt – og hvilket der kun skal være tilgængeligt, hvis man er medlem af ESB-netværket.

- Der gives adgang til den særlige medlemside til kontaktpersonen fra den enkelte medlemsskole. Det blev besluttet, at prisen for deltagelse i netværkets arrangementer differentieres, så der er en medlemspris på kr. 750,- og en pris for ikke-medlemmer på kr. 1.500,- til temadage/årsmøder mv. Hvis arrangementerne inkluderer dyre oplægsholdere, kan prisen hæves for ikke-medlemmer afhængigt af udgiften.
- FGU-enheder: Da FGU-institutionerne er selvejende institutioner og på lige fod med de øvrige ungdomsuddannelser skal udarbejde et kvalitetssystem, har de måske brug for sparring med kolleger/institutioner på landsplan. De kan således have en interesse i at være medlem af netværket.
- Det blev besluttet, at Aila i første omgang kontakter FGU-ledere, som hun i forvejen kender, for at høre hvordan de forholder sig til FGU-skolernes eventuelle medlemskab af ESB-netværket. Dernæst vurderes det, om netværket skal præsentere fordelene ved at være medlem for Rektorkollegiet først eller om det er bedre at tage en direkte kontakt til de enkelte FGU-institutioners ledere. Aila informerer styregruppen løbende.

Aila gennemgår bekendtgørelse og lovgrundlag for FGU-institutioner, for at få klarhed over, hvordan de kan gøre brug af netværket.

5. Kort runde med nyt fra skolerne

- EUC Sjælland: Optaget af en ny AMU-kursuskalender – licensen på den gamle kalender udløber den 31/1-20. Udbuddet og aktiviteter er nogenlunde det samme som tidligere. Udviklingen tager længere tid end beregnet. IT-center Nord står for udviklingen. AMU-prøver fylder også i hverdagen, der er store udfordringer både administrativt og blandt underviserne. Der pågår også et stort arbejde med informationsindsamling vedr. kvalitetssystem til hjemmesiden. Foreløbig tages der udgangspunkt i EUD- og HTX og AMU kommer senere. Der er bla. kigget på indikatorerne til det risikobaserede tilsyn
- SOSU-Fredericia-Horsens-Vejle: Er optaget af ETU – og bearbejdning af ETU ligesom UV-evaluering prioriteres og efterspørges af underviserne. Revision af kvalitetssystemet fylder også rigtig meget. Der arbejdes med kvalitative analyser bla. frafaldne GF2-elever.
- Business College Syd: Er ved at få styr på skolens hjemmeside, og målet er, at hjemmesiden lever op til de krav, der stilles fra ministeriet. UV-evaluering er under afvikling, og det er underviserne selv, der skal afvikle evalueringen inden for en tidsbestemt periode. Det er op til den enkelte underviser at følge op på resultaterne – men rektor screener undersøgelsens resultater. En kvalitetsmedarbejder er stoppet – og Simon skal fremover også varetage funktionen med skolens kvalitet, med evt. inddragelse af konsulenter.
- Roskilde TS: Er ved at udarbejde nyt kvalitetssystem og har kigget på tilsynsplan 2020 – hvor der er et nyt paradigme ift. tidligere, og der kan kigges helt ned på uddannelsesniveau. Opfølgingsplaner skal også indarbejdes på EUD-området og ikke kun på gymnasieområdet. Der vil ske store ændringer i kvalitetssystemet. Stort fokus på UV-evaluering med udgangspunkt i DCUMs anbefalinger. Fokus på det kvalitative arbejde – er i gang med flere forskellige undersøgelser bl.a. digitalisering, teamkultur (bevidst om hvordan skolen arbejder med fastholdelse, som en del af strategien) og GF+.
- Kold College: På skolen arbejdes der bla. med IT og digitalisering, og der skal sættes klare retningslinjer for arbejdet med IT i undervisningen. Desuden arbejdes der med kvalitetsregnskabet for 2019 med udgangspunkt i de 4 klare mål samt de ti kvalitetsindikatorer.

6. Årshjul 2020 – herunder:

- Årsmøde 2020 – planlægning/oplægsholder
- Årsmødeprogrammet skal indeholde beretning, økonomi herunder regnskab 2019/budget2020, ideer til kommende aktiviteter, fastlæggelse af kontingent, valg til styregruppe (LAP udarbejder valgoversigt)

Styregruppen drøftede ligeledes, hvad der skal være formiddagens tema – stikord herunder:

- Inspiration til skolernes kvalitetssystem.
- Opfølgning på temadag i november EUD/Gym. Hvor langt er skolerne i processen, input til hvilke udfordringer der er nu? Løbende informationsindsamling – har skolerne det hele med?
- Vejledning til institutionens hjemmeside: link <https://www.uvm.dk/institutioner-og-drift/bestyrelse-og-ledelse/institutionens-hjemmeside>
- Verdensmål
- Kvalitetsarbejdet i ungdomsuddannelsen – forskning/hvor bevæger vi os hen ad?
- Viden om FGU-institutionerne

Beslutning:

Det blev besluttet, at formiddagens oplæg er eksempler fra to medlemsskoler – ”Hvor langt skolen er ift. selvevaluering:

- Roskilde Tekniske Skole v/Lea Bergstedt
- Kold College: v/Hanne Boel
- Aila mødes med Lea og Bente i Køge den 11/2-20 kl. 12-13 hos EUC Sjælland for at få input til dagens program.

• **Temadage - datoer:**

Det blev aftalt at der afholdes temadage på følgende datoer i 2020 og temaerne blev som følger:

- 13/5 – Tilsyn
- 2/9 – Uddannelsesstatistik
- 11/11 – Åben - afventer eventuelle trends?

• **Temaer – følgende temaer blev drøftet:**

- Tilsyn-paradigme/tilsynsplan – EUD, Gymnasier, AMU (evt. rette en henvendelse til ministeriet v/Sanne Sandal for at høre om der er sendt brev ud til de skoler, som skal have tilsyn)
- En medlemsskoles erfaring med tilsyn / erfaringsudveksling generelt (formiddag generelt/eftermiddag erfaringsudveksling) – og oplægsholder fra ministeriet – både fra AMU, EUD, GYM, FGU m.fl.
- Datapræsentationsværktøjer – blive bedre til at præsentere data
- Inddragelse af eleverne/elevråd i kvalitetsarbejdet
- Den perfekte opfølgingsplan

• **Workshop - ideer:**

- Brug af uddannelsesstatistik
- Grafisk Facilitering
- Evt. Hands on med Survey Xact

• **Fastlæggelse af datoer til styregruppemøder**

- Følgende datoer blev aftalt til styregruppemøder: 17/3 – 17/6 2020. Møder i 2. halvår aftales på 1. styregruppemøde efter årsmødet – datoerne reserveres i den nuværende styregruppes kalender.

7. Orientering og drøftelse af

- **ETU/VTU-2019 præsentation – adgang til resultater og evt. henvendelse til ministeriet**
- Der er store frustrationer blandt skolerne om adgang til ETU-resultaterne – og de resultater, som der nu endelig er givet adgang til. Der kan ikke sammenlignes med tidligere data, og skolerne kan ikke se egne tal tilbage i tid.
- De landsdækkende sammenlignelige data/ETU-tal vil først være tilgængelige i marts 2020.
- SOSU-skolerne har i de foregående år anvendt resultaterne ift. de nye hold, der starter op i januar, men denne opfølgning har ikke været mulig i år – og det er utilfredsstillende.

- Et par medlemsskoler har henvendt sig til ESB-sekretariat ift. ovenstående problematik – og forespurgt om ESB-netværket retter en fælles henvendelse til ministeriet.
- Det er vigtigt at gøre ministeriet klar, at de skal levere en komplet løsning – og at systemet skal kunne levere rapporter på alle niveauer.

Aftale/konklusion:

- Forud for en henvendelse til ministeriet afholder Aila, Bente og Lea et formøde den 11/2-20 kl. 11.30-13 på EUC Sjælland i Køge.
- Aila kontakter herefter lederforeningerne DE-L, DE-G og Danske SOSU-skoler for at høre, hvordan foreningerne forholder sig til, at deres medlemmer har store udfordringer ifm. ETU-data og tilgangen til rapporter.
- Styregruppen besluttede ikke at kontakte STIL med en henstilling til, at Ennova får adgang til ETU-resultaterne.
- Styregruppen besluttede, at netværket på vegne af medlemsskolerne retter en henvendelse til ministeriet – gerne i samarbejde med lederforeningerne – ud fra de observationer og tilbagemeldinger, vi har modtaget fra skolerne. Efterfølgende kan der aftales en workshop/temadag i netværket.
- Aila sørger for at orientere styregruppen løbende.
- ETU/VTU-Præsentationsmøde udsættes på ubestemt tid.

8. Eventuelt – og farvel til Ebbe

- Hanne F. Boel spurgte ind til, om nogle af styregruppens medlemmer har kendskab til et værktøj til vurdering af lærerbehov på uddannelserne.
- På styregruppen og sekretariatets vegne takkede Lea Bergstedt for Ebbes indsats gennem 8 år.

Notat om tilsyn kan findes på følgende link:

- <https://www.uvm.dk/erhvervsuddannelser/ansvar-og-aktoerer/tilsyn/tilsyn-med-faglig-kvalitet>
 - Under Det risikobaserede tilsyn ligger notatet, samt årshjul for det risikobaserede tilsyn.

Referent:

Lajla Pedersen

ESB-sekretariatet

Tlf. 25 15 79 09

Mail: lajla@projektcare.dk

Godkendt af ESB-styregruppen den: 6. februar 2020