

Deltagere:

- **ESB-styregruppen**
 - Bente Egede, EUC Sjælland
 - Vicky E. Asmussen, SOSU Fredericia-Vejle-Horsens
 - Simon Ramskov, BC Syd
 - Lea Bergstedt, Roskilde TS
 - Hanne Fischer Boel, Kold College
 - Ole Roemer, SOSU C
 - Rasmus Birch, CELF
 - Jette Annasofia Lunding Toft, Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasie
 - Maibritt Rohde Christensen, SOSU Østjylland
 - Marie Houmann Lyngs, ZBC
- **ESB-sekretariatet**
 - Aila Hargbøl
 - Lajla Pedersen
- **Afbud**
 - Trine Kynde Hovad, Syddansk Erhvervsskole
 - Bo Kristiansen, SOSU Nord

Maj 2020

Referat fra ESB-styregruppemøde den 13. maj 2020 kl. 10.00 – 11.30 på SKYPE

1. Godkendelse af dagsorden, og evt. nye punkter

- AH bød velkommen til skypemødet. Mødet skal bla. klarlægge efterårets temadage, styregruppemøder – og hvad gør vi fremadrettet og efter Corona.
- Dagsorden blev godkendt uden yderligere punkter.

2. Økonomi – økonomisk oversigt

- **Økonomisk oversigt pr. marts 2020**
- Den økonomisk oversigt blev gennemgået, drøftet og godkendt.
- **Bemærkninger:**
 - Målet er at de fastsatte aktiviteter gennemføres som planlagt, men blot flyttes til efteråret.
 - Der kan afholdes webinarer med specifikke temaer og online sparrings- og erfaringsudvekslingsmøder.
 - Tilbyde 1-2 timers online ”netværk” og blive klogere på nogle oplæg.
 - Tilbyde erfaringsudveksling 3-4 skoler imellem.
 - Måske er tiden inde til at ”gentænke netværket” og dets aktiviteter.
 - Det er dog en pointe, at der måske er mange, der har fået nok af at mødes i ”cyberspace” – og hellere vil mødes ”som vi plejer”, da det kan være svært at netværke digitalt.
 - Det er vigtigt at fastholde netværkets identitet
 - Måske skal der istandsættes et stort arrangement til efteråret.
 - ”En blanding både af webinarer og tilstedeværelse” – er en god ide. Dagsorden skal blot være ret afgrænset og tydeligt rammesat. Der skal være stram styring og klare regler.
 - **Beslutning:** Styregruppen beslutter, at der skal sendes information ud til skolerne, om at netværkets arrangementer flyttes til 2. halvår, og at styregruppen er gået i tænkeboks og har overvejelser om at netværkets arrangementer fremover kan afholdes på forskellige måder, som webinarer med et ”skarpt oplæg” – og temadage med erfaringsudveksling.
 - AH udarbejder et oplæg til skolerne – og sender til godkendelse hos styregruppen.

- **Nyt vedr. FGU-institutioner**
- Det har været en svær proces at få kontakt til FGU-institutionerne. AH har gentagne gange forsøgt at få kontakt til formand og næstformand for rektorkollegiet, men får intet svar tilbage. AH prøver nu at rette en direkte henvendelse til Michael Jensen, FGU Nord, som AH kender fra andre sammenhænge.
- Simon R. spørger om, der er igangsat andre rekrutteringsaktiviteter? Styregruppen opfordrer til, at der også sættes gang i denne proces.
- **Beslutning:** AH følger op efter "Corona", og når der er kommet gang i flere aktiviteter på skoleniveau.
- **Status ESB-hjemmesiden – oplæg fra ESB-sekretariatet – se bilag**
- Oplægget blev kort drøftet – og følgende blev aftalt:
- Der etableres en arbejdsgruppe bestående af Simon Ramskov, Bente Egede, Jette Annasofia Lunding Toft samt ESB-sekretariatet.
- Arbejdsgruppens opgave er i første omgang at se på forsidedeksten, som skal gøres mere "lækker" ift. potentielle nye medlemmer. Der skal være fokus på, hvad man som får ud af at være medlem, og hvilken værdi medlemskabet giver den enkelte skole. Foto på forsiden skal evt. udskiftes med "et netværksfoto".
- Der skal desuden ses på, hvilke sider der skal være offentlige, og hvilke der skal være lukkede og kun for medlemsskolerne.
- En ny interesseret skole skal kunne få materiale tilsendt ("send materiale") eller have mulighed for at henvende sig pr. mail/telefon ("ring mig op") til et styregruppemedlem for at høre om erfaringer med netværkets aktiviteter.
- Deling af materiale blandt medlemmer.
- "Benchmarking" – ændres til "Rapporter" og "Værktøjer" ændres til "Ressourcer".

3. Ultrakort runde med nyt fra hjemmearbejdspladserne!

- EUC Sjælland – har valgt Uddata som studiesystem, man "kæmper" stadig med at få systemet til at fungere. Desuden undersøger man mulighederne for et nyt system til at gennemførelse af diverse undersøgelser. Følgende kunne være interessante: Survey Xact, Analyzer og @ventures
- SOSU Fredericia-Vejle-Horsens – har sammen med Videncenter for Velfærdsteknologi udarbejdet et spørgeskema til SOSU-skolerne – spørgeskemaet handler bla. om fjernundervisning, der går lidt tættere på SOSU-praksis end bla. spørgeskemaet fra DEA. Undersøgelsen følges op ift. de erfaringer, der er opnået i forløbet med fjernundervisning ifm. Coronakrisen. Der ses på potentialer og udfordringer med online-undervisning og digitale medier. Data fra undersøgelsen samles formentlig i en Pixi-rapport.
- BC Syd – har deltaget i et webinar med Damvad data. Fravalgte at deltage i DEAs undersøgelse, da det var dårlig timing at stille for mange spørgsmål.
- Roskilde TS – har selv istandsat survey blandt elever og undervisere. Spændende at kunne følge udviklingen. Resultaterne er sendt til CELF til den regionale undersøgelse. Vigtigt at få en fornemmelse af, hvordan online-/ hjemmeundervisning har fungeret. Det har været en succes – og over 50% har besvaret spørgsmålene. Tager nyt studiesystem i brug i oktober 2020.
- Kold College – har deltaget i undersøgelsen om fjernundervisning. Kolds digitaliseringsafdeling har været klar til digitale møder og online undervisning – så alt er forløbet fint. Evalueret vejledning til HTX. Gennemført MTU (Professionel kapital) – og det er besluttet, at resultaterne først bearbejdes, når medarbejderne er tilbage på skolen
- SOSU H – har foretaget virtuelle evalueringer i 17 teams – 8 spørgsmål om struktur og hvilke udfordringer der er? Arbejdet med nye undervisningsplaner igangsættes nu.
- CELF – har deltaget i DEAs og Projektsekretariatets spørgeramme.

- Herningsholm Erhvervsskole & Gymnasie – har fravalgt at deltage i undersøgelse. Har haft udfordringer ift. hovedforløb med @ventures – systemet ”kører i klasser” – og det fungerer ikke på EUD. LUDUS og @ventures kan ikke kobles sammen. Der er kommet ny direktion på Herningsholm.
- SOSU Østjylland – er i gang med at opbygge et system til undervisningsevaluering – Survey Xact anvendes. Interesseret i spørgsmål omkring undervisningsevaluering. De styregruppemedlemmer som vil dele deres spørgsmål i en undervisningsevaluering, må i første omgang gerne sende til Maibritt. Fremadrettet bør lignende erfaringsdeling kunne lægges ind på hjemmesiden med adgang for medlemsskolerne. SOSU Østjylland er lykkedes med at få etableret velfungerende elevråd på begge afdelinger. Det kræver tid og vedholdenhed at rekruttere medlemmer, men når det kører er det en god måde at involvere eleverne. På alle elevrådsmøder deltager en uddannelsesleder og på den ene afdeling deltager også en sekretær til at tage referatet. Elever der er i praktik får fri fra praktikstedet til at deltage i elevrådsmøderne.
- ZBC – har studiesystemet Lectio – tidsrammen/igangsættelse er blevet skubbet – men efterår er sandsynlig. Har deltaget i fjernundervisningsundersøgelse fra @ventures om undervisernes erfaringer. Lav svarprocent på DEAs undersøgelse.

Øvrige bemærkninger

- Alle er for så vidt blevet udfordret med den digitale undervisning, som skulle igangsættes hurtigt, da Danmark lukkede ned.
- **Beslutning:** Det aftales, at AH igangsætter en undersøgelse af, hvilke systemer skolerne bruger til de forskellige undersøgelser – ETU-VTU-MTU og studieadministrative systemer.

4. Orientering om/drøftelse af:

- **Kommende aktiviteter – herunder styregruppemøde 17/6-20 og temadage:**
 - Fastlæggelse af mødedatoer for styregruppen efterår 2020 – forslag fra ESB-sekretariatet: 11/8 – 6/10 – 1/12.
Beslutning: LAP udsender en Doodle.
 - Temadage blev besluttet med følgende temaer:**
 - **2/9 – Uddannelsesstatistik (datadag)** behandling af data + træk fra studiesystemer (opstart af erfagruppe fra LUDUS, Uddata+ Lectio mv.) Hvordan kan data bruges – Power Bi som inspiration
 - **11/11 – tilsyn og kvalitetsarbejdet:** Ministeriet vil gerne have - Kvalitets- og Tilsynsstyrelsen
- **Drøftelse af kommende oplægsholdere:**
- Styregruppen drøftede, hvilke konsulenter der kan være relevante fremadrettet i forbindelse med analyse af data bla. ETU:
 - Damvad Analytics – analyse af data, fokusgruppeinterviewkommende oplægsholder på temadage
 - Power BI (styrke kvalitetsarbejde og ledelsesinformation), Teknologisk Institut – ”skolecases”
 - Erfagruppe om brugen af studiesystemer som Ludus (LUDUS/DXC omkring muligheder for udtræk af data om kvalitet i LUDUS) og Uddata+?
- **VTU – implementering af felt til kontaktoplysninger og evt. omkostninger** ^{v/Bente Egede}
 - VTU sendes pt. ud pr. mail – men EUC-Sjælland sender alt ud i E-Boks. Det er en udfordring, at mailadresser på VIRK.dk ikke altid er opdateret.
 - Bente har haft kontakt til Ennova, om der evt. kan der indsættes et valgfrit felt med kontaktoplysninger?
 - Der er usikkert om spørgsmålet skal forbi ministeriet?

- Udtræk fra Praktik+ har også oplysninger om virksomheders kontaktoplysninger herunder navn og mailadresse
- Vigtigt at få undersøgt om ministeriet vil godkende et kommentarfelt – og at det ikke har økonomiske konsekvenser for ESB-netværket.
- Generelt har alle skoler udfordringer med de rigtige mailadresser på VTU-kontaktpersoner - for nogle skoler vil det give værdi – for andre ikke.
- **Beslutning:** AH giver Ennova en tilbagemelding på styregruppens vegne.
- **ETU – herunder:** AH er blevet kontaktet af Lene Schmidt, som oplyser, at der afholdes et temamøde i september om EUD-vejledningen. Der vil blive afholdt et lignende møde for gym.
 - **Vejledning til kvalitetssystemer EUD/GYM** ^{v/}**Hanne Fischer Boel** – Vejledningen er meget konkret – og skolerne afgør selv, hvordan kvalitetssystemet skal udfærdiges. Skolen kan selv udarbejde et kvalitetssystem men også købe konsulenthjælp. Det er forskelligt fra skole til skole, hvordan man inddrager de lokale uddannelsesudvalg? **SOSU FVH** inddrager LUU i høj grad både vedr. VTU, ETU, frafald m.fl.
 - **RTS** har outsourcet kvalitetsgennemgang i LUU til praktikpladskonsulenterne. Der er 15 LUU, der holder møde 4 gange årligt. Det er sværest med elevinddragelse på EUD. På HTX går det fint med elevrådet.
 - **CELF** bruger samme model som RTS. Uddannelseschef fremlægger for LUU.
 - **ZBC** Kvalitet er ikke til stede på de mange LUU-møder
 - **STUK** kommer med en kampagne om elevinddragelse og demokrati – formentlig i efteråret. Det er rigtig svært med elevinddragelse på EUD.
 - **Opfølgning på møde den 30/3-20 med ministeriet om ETU**
 - Ministeriet var meget imødekommende – men skolerne skal ikke forvente de store ændringer! Ministeriet er åben for dialog med netværket, og det aflyste webinar forventes afholdt.
 - Det forventes ikke at ministeriet vil udlevere rådata.
 - Det var opfattelsen, at der ikke er afsat mange ressourcer til udvikling af ETU-konceptet.
 - Det er en god ide at lade problematikker gå igennem skolernes lederforeninger.

5. Eventuelt

- Overordnet klagevejledning – Roskilde TS har [materiale](#) vedr. klager på deres hjemmeside.

Referent
Lajla Pedersen
ESB-sekretariatet
Tlf. 25 15 79 09
Mail: lajla@projektcare.dk

Godkendt af ESB-styregruppen den 18. maj 2020