

Deltagere:

- **ESB-styregruppen**
 - Mia Rasmussen, Aarhus Tech (MR)
 - Kristina Birch, TEC (KBI)
 - Anja Juliet Pihl, Herningsholm (AJP)
 - Ole Roemer, SOSU C (OR)
 - Sanne Sandal, SOSU Sjælland (SSA)
 - Heidi B. Nielsen, CELF (HBNI)
 - Heidi Rønnov Lund, VUC Roskilde (HRL)
- **ESB-sekretariatet**
 - Ebbe S. Hargbøl (ESH)
 - Lajla Pedersen (LAP)
- **Ennova fra kl. 12.00-13.45**
 - Nicolai Malbek
 - Emil Bovien Thorsen
- **Afbud**
 - Gitte Jensen, CSV Kolding (GJ) (jf. Doodle)
 - Tue Sanderhage, HF & VUC Vestegnen (TS) (jf. Doodle)
 - Peter Madsen, SOPU (PM)

Juni 2016

**Referat af ESB-styregruppemøde den 27. juni 2016 kl. 10.00 – 15.00 på
Syddansk Erhvervsskoles skolehjem & kursuscenter, Blangstedgårdsvej 1B, 5220 Odense SØ**

Kl. 10.00 – 11.30 – Første del af styregruppemødet er koncentreret om EUD

1. Godkendelse af dagsorden – evt. tilføjelse af nye punkter

- ESH bød velkommen til mødet, som er det sidste inden sommerferien.
- Dagsordenen blev godkendt.
- Gymnasieskolernes kommende ETU – tilføjes under pkt. ETU.

2. EUD-skoler – drøftelse og orientering – ”runde fra skolerne”:

Korte kommentarer fra skolerne:

- Flere skoler har fået invitation fra STIL om deltagelse i møde af evaluering af HPØG.
- Dansk Center for Undervisningsmiljø (DCUM) har udsendt et spørgeskema på 40 spørgsmål vedr. undervisningsmiljø. Det bliver spændende at se resultatet – det var nogle gode relevante spørgsmål bl.a. vedr. det fysiske miljø.
- OR sender link til spørgeskemaet til ESB-sekretariatet, hvis dette er muligt.
- På SOSU C er der gang i organiseringen af arbejdet med næste HPØG – bl.a. ved at være foregribende på arbejdet. SOSU C er også i gang med at udarbejde en ny strategi- og udviklingsplan, der skal gælde for de næste 3-4 år.
- VUC-verden er fyldt med den nye reform – og der kigges på sammensætning af HF til næste år. Nye bekendtgørelser og lærerplaner vil komme til at fylde meget. I efteråret igangsættes

ETU. I HVS samarbejdet (Hovedstadens VUC samarbejde) kigger man på, om der skal findes en ny leverandør i stedet for Ennova, dels i forhold til MTU/APV men også i forhold til RUT.

- På Herningsholm Erhvervsskole arbejdes der fortsat med at implementere EUD-reformen på bedste vis. Kvalitetsafdelingen evaluerer løbende på forskellige dele af EUD-reformen – bl.a. på 'motion og bevægelse'. Her har skolen indgået et samarbejde med DGI Midtjylland og Herning Kommune om projektet En hverdag i bevægelse. Der afholdes desuden didaktiske eftermiddage med oplæg og workshops for og af skolens lærere på EUD for at få FDPG til at 'leve' i organisationen.
- På CELF arbejdes der med HPØG i samarbejde med Rambøll ligesom der arbejdes med udbud, og de indstillinger, der er kommet fra REU. Der er ansættelsesstop.
- Indstillingerne vedr. udbud er sendt fra ministeriet til skolernes hovedmail.
- På VUC Roskilde er EUX under forberedelse – der igangsættes et forløb og et virtuelt forløb. Der er rigtig mange elever. Ny uddannelse pr. 1. januar 2017.
- På TEC gøres der status på arbejdet med pædagogisk didaktisk strategi. Der er ved at blive sat sidste punktum i et nyt Kvalitetssystemet, som har været længe undervejs. Der er blevet arbejdet meget med MTU-opfølgning. Ingen presserende deadlines. Ingen fyringer i år men ansættelsesstop.
- Flere af styregruppemedlemmernes skoler har deltaget i Kvalitetspanelmødet om tilsyn herunder input til, hvordan processen skal forløbe. Man finder de 25 skoler med de dårligste resultater og udvælger 5 af disse til dialogbaserede tilsynsbesøg.
- Datavarehus er som udgangspunkt simpelt – men det er tunge rapporter og den øverste ledelse i organisationen er ikke gået i gang med arbejdet endnu.
- Den 10. november 2016 er afsat til fælles ESB-/UB-temadag om Datavarehuset og STIL deltagere. Det aftales at styregruppen giver input til dagsorden.
- ESH foreslår, at tre styregruppemedlemmer, og ESH/LAP deltager i et møde med STIL/STUK for at gøre opmærksom på diverse problemstillinger i Datavarehuset. Det kan være, at det er mere hensigtsmæssigt, at dette møde afholdes i regi af DEG-L. (Danske Erhvervsskoler og Gymnasier – Lederne)
- **Styregruppen beslutter, at ESH tager problemstillingen op i DEG-Ls Effekt- og Evaluerings Udvalg, og foreslår at der også deltager praktikere fra ESB-styregruppen.**

3. Nyt fra DEs Effekt- og Evalueringsudvalg (EEU) – herunder:

- *Møde den 27. april – herunder ETU-evaluering fra skolerne/Ennova*
 - ESH deltog i mødet – og nedenstående er korte kommentarer fra referatet:
 - Der afholdes 4 regionale konferencer om HPØG. Datoerne kommer snarest.
 - To projekter – **Videnprojekt**, kortlægning af undersøgelser og forskning for at se om nogle indsatser virker bedre end andre. **Dataprojekt** i samarbejde med Rambøll.
 - ETU-evaluering er indsendt fra UB og ESB. Ministeriet retter alle spørgsmål til, som er misvisende, og der kommer en større "revision" i første kvartal 2017.
 - Klare mål i gymnasieudspillet blev drøftet – en deltager efterlyses til at indgå i et udvalg/arbejdsgruppe, som kan komme med erfaringer fra EUD-området.
 - HBNI vil gerne deltage i dette arbejde – ESH videregiver dette til EEU.
- *DE-L årskonference*
 - ESH deltog for første gang. Det var en spændende konference – bl.a. med temaet: "Magteliten i DK".

- HPØG
 - Se tidligere – under kommentarer fra skolerne.

4. Godkendelse af SKP-spørgeramme og ETU-tillægsspørgsmål

1. SKP-spørgerammen

- SKP-spørgerammen er udarbejdet over fire møder i arbejdsgruppen. Spørgerammen bruges af skolepraktikcentrene.
- Den er bl.a. testet af SDE og Aarhus Tech. AATS er meget tilfredse med spørgerammen. MR opfordrer til, at ESB-netværket tager benchmarking op med de skoler, som bruger spørgerammen.
- Under "Praktikpladssøgning" – spørgsmål 4 skal der være en 10-trins besvarelse (helt uenig - helt enig) i stedet for "fritekst".
- Under "Instruktør/konsulent/værkfører" diskuterede styregruppen ordet "rollemodel" – det aftales, at sekretariatet drøfter med Ennova.
- **Styregruppen godkendte herefter spørgerammen, der efter endelig redigering sendes ud til teknisk/merkantile medlemsskoler.**

2. ETU-tillægsspørgerammen

- Styregruppen gennemgik og drøftede den udarbejdede spørgeramme – herunder Ennovas tilbagemeldinger – følgende fra drøftelserne:
- Ennova anbefaler 10-punktskala i afsnittet om undervisning.
- Styregruppen diskuterede skalaerne, da det er et stort problem for skolerne, at Ennova har en 10 punkt skala, og ministeriet har en 5-punkt skala. Det er meget problematisk for skolerne at sammenligne tallene.
- Styregruppen afventer beslutning om skala, da Ennova skal spørges om de kan konvertere 10-punkt skala til ministeriets 5-punkt skala.

Nyt spørgsmål under pkt. Undervisning:

- Der er mulighed for bevægelse/fysisk aktivitet i undervisningen
- Spørgsmål fjernes:
- Æstetiske miljø – spørgsmål 3 fjernes.
- Styregruppen anbefaler, ETU-tillægsspørgerammen som tillæg til den obligatoriske spørgerammen fra ministeriet – spørgsmålene kommer direkte efter den obligatoriske.
- **Styregruppen godkendte spørgerammen, der efter endelig redigering sendes ud til omfattede medlemsskoler. I mail orienteres medlemsskolerne om tillægsspørgsmålenes sammenhænge med den obligatoriske spørgeramme i forbindelse med ETU2016.**

5. Økonomi

- Økonomisk oversigt pr. juni 2016 – blev udleveret på mødet.

- Den økonomiske oversigt blev taget til efterretning – dog ønsker styregruppen en procentvis afspejling af budget/regnskab. LAP undersøger hos Selandia om dette er muligt.

Ennova – drøftelse af udviklingsmuligheder

ESH bød velkommen til Nicolaj og Emil fra Ennova, som takkede for at kunne være med på mødet. Der sker rigtig meget på området og omkring samarbejdet. Ennova lægger op til en halvårlig drøftelse med ESB-styregruppen, da det er en god måde at holde hinanden op på samarbejdet.

(Se tilhørende PP-præsentation fra Ennova)

- Samarbejdet med ESB-netværket – historisk/fremtidigt – indkøbsfællesskab
 - Mangeårigt samarbejde, og ESB-netværket er en af Ennovas største kunder siden 2003. Det startede med udvikling af en standard og ensretning/fællesskab, da forskellighed dengang var blevet en udfordring.
 - Fælles udvikling af skræddersyede koncepter og metoder til brug i kvalitetsarbejdet. Udgangspunkt i skolernes behov og et tæt samarbejde.
 - Fælles gennemførelse af udviklingsprojekter både på ETU, VTU og MTU & APV.
 - I fællesskab har vi udviklet markedets bedste processer og ledelsesrapportering.
 - Massiv vækst i forhold til antal medlemmer og antal deltagere i de forskellige koncepter fra 2003 til i dag. Det er en succes, som er opnået i fællesskab.
 - Ambitionen er at operere med kvalitet og service i ydelsen.
 - Ennova er Nordens førende inden for kvalitetsmålinger – 100 fastansatte konsulenter, som har alsidige erfaringer og mange specialister, som er et stort aktiv for videreudvikling af løsninger med ESB-netværket.
- Videreudvikling af de løsninger, som ESB-netværkets medlemmer ønsker
 - Positivt samarbejde med et stort antal uddannelsesinstitutioner.
 - Mange loyale og meget langvarige partnerskaber/samarbejder.
 - Lidt opbrud i fællesskabet og ledt mere variation i tilgangen.
 - Der er flere forskellige løsninger på vej i forhold til at imødekomme samme behov på medlemsskolerne.
 - Øget konkurrencesituation blandt leverandører. Flere leverandører udvikler og tilbyder forskellige løsninger – specielt standard IT-værktøjer fra mindre leverandører.
 - Omkostningsagenda – nogle kører "minimum" og der er opstået en "gør det selv"-bevægelse og nogle kan ikke længere investere i et større antal lokale rapporter.
 - Der har desuden været usikkerhed i styregruppen om hvorvidt man anbefaler medlemskolerne Ennovas løsning.

Kommentarer fra styregruppen:

- Behov for øget fleksibilitet i muligheder og tilhørende omkostninger.
- Større tilvalgs muligheder i ydelsen fra Ennova – herunder omkostningsreduktion for skolerne.
- "Træthed" i rapporteringsformerne – behov for klare anbefalinger og sammenhænge mellem data.

- Afrapportering skal gøres mere brugbar – mere online og ”light”.
- Skolerne har fået mere erfaring selv – og stiller større krav til afrapporteringen - eksempelvis en indholdsfortegnelse med link, så man kommer direkte til det emne, man søger efter og ikke skal ”scrolle” sig derhen.
- Det er en styrke, at konceptet er velkendt. Vi kan udfordre hinanden på ”value for money” – udarbejde analyser, som skolerne ikke selv kan.
- Opfølgingsdel ift. eleverne – kan der udvikles på dette.
- Der er rigtig mange obligatoriske undersøgelser, som både undervisere og elever skal svare på.
- **Fornyset styrkelse af fællesskabet**
- Værne om netværkets stærke samarbejde om kvalitetsarbejdet og målinger.
- Værne om den fælles erfaringsudveksling.
- Vi skal fastholde fællesskabet omkring indkøb, udvikling, benchmarking og benchmarking, og ikke understøtte et opbrud og øget variation i tilgangen.
- Fornyset styrkelse af samarbejdet mellem ESB-netværket og Ennova. Ennova indbydes til 1-2 årlige statusmøder med styregruppen.
- Styregruppe der anbefaler medlemsskolerne fælles løsninger, som inkluderer fleksibilitet og imødekomme behov fra såvel lille som en stor skole.
- Fasthold en stærk fælles flanke mod ministeriet.
- **Omkostningsudvikling**
- Mere fleksible priser baseres på valg. Light og heavy mulighed – og begge med høj kvalitet.
- Lavere priser baseret på procesudvikling.
- ESB-skemamoduler vil være uden beregning for medlemsskoler på alle koncepter.
- Udviklingsaktiviteter på de enkelte koncepter og ved nye behov tilbydes fremadrettet som udgangspunkt uden beregning fra Ennovas side.
- **Løbende fælles videreudvikling af løsninger** – så de bedst muligt imødekommer medlemsskolernes behov, både i forhold til kvalitet, fleksibilitet og omkostninger.
- Ny ETU-2016 prismodel/milepæle/udviklingsaktiviteter
 - 2015 - Indlevering af svardata til STIL koblet til Cpr.nr.
 - 2016 - Håndtering af rå Z-udskrifter – øget lokal administration under dataindsamling
 - 2017 – Online rapportering
- **Andre muligheder**
- Udnyttelse af Big Data – ”predictive analysis” – der kan udarbejdes mange analyser, og Ennova kan få adgang til disse baggrundsdata, hvis skolerne giver deres samtykke hertil.
- Identificere frafaldstruede elever.
- Motivation for fremmøde.
- Normtal / grænseværdier for trivlsen.
- Undervisningsevalueringer.
- Korte ETU-opfølgingsundersøgelser.
- **Prismodel**

- Faldende priser og fleksible modeller med tilvalg/fravalg og light/heavy løsninger
- NM redegjorde for de forskellige prismoduler inden for **MTU&APV** (Der er ca. en 50 % besparelse på dette i forhold til andre virksomheder/organisationer som måler gennem Ennova) og **VTU og ETU**.
- Online ETU-rapportering (omkostningsnedsættelse for skolerne) – planlagt til virkning fra ETU2017.
 - Arbejdsgruppe er nedsat og første møde er afholdt den 22. juni 2016. (Næste møde afholdes 07.09.). Forskellige platforme til forskellige brugere.
 - Få data hurtigere.
 - Koble data til hovedmålingen.
- ETU-rapportering og uddannelsesstatistik.dk – to forskellige skalaer, to forskellige formål, fordel og ulemper
 - National sammenligning – 1-5 skala
 - Evalueringsredskab 0-100 skala
 - De signifikante ændringer kan "trackes" ved 0-100 skalaen ift. ledelsesrapportering
 - Vi mister halvdelen af forklaringen ved 5 punkts rapportering
 - Ennova kan lægge en omregningstabel fra ministeriets rapportering i appendiks (og kan ses i PP-præsentationen), så det bliver lettere for kontaktpersonerne at forklare data for de strategiske ledelser på skolerne.
- Kommende VTU
 - 29 af ESB-netværkets medlemsskoler er tilmeldt, og der er nedsat en VTU-erfagruppe, som afholder det første møde den 17. august 2016.
- MTU & APV udviklingsmuligheder
 - Måler vi de rigtige ting
 - Skal vi fortsat måle Image og Løn- og Ansættelsesvilkår
 - Er der vigtige ting, som vi ikke måler
 - Kan skemaet tilpasses nye forhold i uddannelsessektoren
 - Skal vi have udviklet nye valgfrie målemoduler
 - Er der ting, som vi skal have udviklet i MTU & APV rapporter
 - Skal rapporterne stadig inkludere prioriteringskort på spørgsmålsniveau
 - Skal vi have tilføjet nye ydelser til koncepter (resultatark, handleplanssystem mv.)

Konklusion vedr. MTU&APV

Det aftales, at ESB-sekretariatet sørger for at indkalde til workshops – datoen til 1. workshop blev på mødet fastsat til den 5. september 2016 kl. 10.00 – 15.00, og ESB-sekretariatet Doodler en dato i uge 40. Ennova deltager i disse workshops.

Indbyde nogle primære interessenter til at deltage i 2 workshop omkring dette review:

- Aarhus Tech, CELF, Syddansk Erhvervsskole, TEC, NEXT
- 2-3 SOSU skoler og 2-3 VUC skoler

- I tillæg kan det evt. være relevant at afholde en fokusgruppe blandt underviserne og evt. administrative medarbejder (aftales på første møde i workshopen).
- Der er brug for at Ennova laver et "Roadshow" ved blandt andet VUC-skolerne, da man i HVS samarbejdet lægger op til at der bruges en anden leverandør.
- Kobling mellem de forskellige undersøgelser ved BIG Data - efterspørges

6. Opfølgning på strategidagen den 29. april – herunder prioritering af "walk and talk-input"

v/Sanne, Heidi R.L. og Gitte

- Sanne gennemgik tidslinjen, som ESH havde udarbejdet efter strategidagen.
- Persondata forordning – Erhvervsstyrelsen skal undersøges ift. cpr.nr. i undersøgelserne.
- Der skal udarbejdes en dynamisk oversigt over de igangværende arbejdsgrupper herunder – ETU-onlinerapportering – MTU/Ennova – VTU-erfagruppe – Gymnasiereform – for at medlemsskolerne evt. kan komme med forslag til arbejdsgrupperne ligesom det vil være hensigtsmæssigt arbejdsgruppemedlemmernes kontaktoplysninger fremgår af hjemmesiden.
- Det aftales, at ESB-styregruppens hjemmearbejde til næste møde den 15. september 2016 er at læse og kommentere bilaget fra strategiarbejdsgruppen.

7. Årshjul – 2016 aktiviteter

- Det reviderede årshjul er lagt på hjemmesiden.

8. Temadage i 2016 (herunder ESB/UB-aftaler)

Drøftelse/status/orientering om afholdte og kommende temamøder.

- a) Drøftelse af temadage-samarbejde med UddannelsesBenchmark
 - Styregruppen beslutter, at ESB-netværket selv afholder vores temadage fra og med 2017 – og at UddannelsesBenchmark inviteres med.
- b) 11. maj & 19. maj – Pædagogisk ledelse (m. UddannelsesBenchmark + FastholdelsesTaskforce)
 - Det var et par besøgte dage med ca. 80 deltagere begge dage – læs mere i nyhedsbrev.
- c) 25. august – tema: Workshop med Uddata
 - Dagsorden er udsendt, og der er gang i tilmeldingerne.
- d) 10. november – tema: Træk fra Datavarehus
 - STIL er inviteret – men skolerne vil gerne signalere, hvad det er, der er behov for på skolerne – et såkaldt dialogmøde. Det aftales at ESH kontakter Laura Girotti.
- e) Realkompetencevurdering – der er kommet en forespørgsel fra SOSU Syd om hvordan andre medlemsskoler arbejder med realkompetenceudvikling.
 - Styregruppen beslutter, at man hver især undersøger på egen skole, hvordan der arbejdes med dette, og i givet fald, hvad der er behov for, og vender tilbage til ESB-sekretariatet.
 - OR oplyser, at SOSU C har haft inddraget Kompetencesekretariatet i en proces for realkompetencevurdering.

9. Øvrige aktiviteter:

- a) Nedsættelse af VTU-erfagruppe
 - 1. møde afholdes den 17. august 2016 – og følgende deltager i arbejdsgruppen: Sanne Sandal, SOSU Sjælland - Anette Fuglkjær, Rybners - Kristina Birch, TEC - Tina Drejer, Next - Jeanne Bysted, Skovskolen samt Lea Bergstedt, Roskilde TS.
- b) Evt. etablering af ERFA-netværk for teknisk/merkantile skoler
 - Hvis der er behov blandt de teknisk/merkantile skoler kan evt. netværksmøder lægges i forlængelse af de møder, der allerede er fastlagt i ESB-netværket. I første omgang mødes man én gang, og den efterfølgende kontakt foregår pr. mail – og ellers kan man mødes hvert halve år.
 - Første gang kan skolerne mødes efter mødet den 25. august 2016. ESB-sekretariatet skriver ud til de teknisk/merkantile – SOSU-skoler.

10. Nyt fra sekretariatet

- Ingen bemærkninger.

11. Eventuelt

- På VUC/AVU-området udvikles/revideres der ikke i ETU-spørgerammen her i 2016, da der kommer en revision ifm. gymnasireformen.
- ESB-netværket tilbyder, at vi i samarbejde med VUC-medlemsskolerne og VUC-lederforeningen kan udvikle en ny spørgeramme (der passer til klare mål i den kommende gymnasie-/HF-reform) til VUC/HF.
- VTU – skolerne kan måle en gang årligt – og indsende resultaterne til ministeriet. Indsamlingsperioden er hele året.
- Styregruppens medlemsskoler bruger Ennova som leverandør, dog er det forskelligt om skolerne selv samler ind eller Ennova står for indsamlingen.

Referent
Lajla Pedersen
ESB-sekretariatet
Tlf. 25 15 79 09
Mail: lajla@projektcare.dk

Godkendt af ESB-styregruppen den 5. juli 2016