

## Deltagere

- **ESB-styregruppen**
  - Heidi Rønnov, VUC Roskilde
  - Kristina Birch, TEC
  - Lea Bergstedt, Roskilde TS
  - Mads Mide Michelsen, SOSU Herning
  - Marie Houmann Lyngs NEXT KBH
  - Ole Roemer, SOSU C
  - Sanne K. Sandal, ZBC
- **ESB-sekretariatet**
  - Ebbe S. Hargbøl
  - Lajla Pedersen
- **Afbud**
  - Anja Juliet Pihl, Herningsholm

## August

### Referat af ESB-styregruppemøde 28. august 2018 kl. 10.00 – 15.30 på Syddansk Erhvervsskoles skolehjem & kursuscenter, Blangstedgårdsvej 1B, 5220 Odense SØ

#### 1. Velkomst – og godkendelse af dagsorden

- ESH bød velkommen til 1. møde efter sommerferien – dagsordens fokus er ESB-netværkets fremtidige identitet samt opfølgning på tidligere punkter dels fra sidste styregruppemøde i juni og årsmødebeslutninger.
- UVM har inviteret ESB-netværket/ESH til møde med interessentfølgegruppen til gymnasie-reformen om revision af spørgerammen for den kommende trivselsmåling. ESH videresender mail fra UVM til styregruppen, og sender efterfølgende mødematerialer til styregruppens orientering og eventuelle bemærkninger, når dette modtages.
- Dagsordenen blev herefter godkendt – med en enkelt tilføjelse om datoændring vedr. styregruppemødet i november.

#### 2. Kort runde m. nyt fra skolerne

- *SOSU-Herning*: Initiativ til at gennemføre dimittendundersøgelse, herunder at undersøge hvor arbejder dimittenderne, deres beskæftigelsesgrad og går de i gang med videreuddannelse. ERAMUS+ mobilitet skal implementeres i organisationen.
- *ZBC*: Har en stigning på 10% i søgningen (kun elever fra 9. og 10. kl.). Er ved at implementere intern undervisningsevaluering. Uddannelseslederne er ved at udarbejde procedurer hertil.
- *TEC*: Morten Emborg er ansat som direktør fra 1. august. GF2-tilgangen er steget bl.a. hos elektrikerne.

- *SOSU C*: Vedr. fusionen med SØPU er der endnu ikke en afklaring fra ministeriet, men forventes inden for en uges tid. Et 2-årig ERASMUS+ projekt om kvalitet er bevilliget med erhvervsskoler bl.a. fra Tyrkiet (Istanbul), Portugal og Holland. Der er mange nye tiltag i gang på skolen.
- *NEXT*: Har ikke fået optagstillene endnu. De merkantile uddannelser er ikke så eftertragtede, hvorimod det går godt for kreative uddannelser. Der søges efter en ressourcedirektør. I gang med projekt Power Bi.
- *VUC Roskilde*: Lidt fremgang på almen voksenuddannelse – og lidt tilbagegang på HF-uddannelserne. FGU er i fokus – og den videre proces bla. ift. overdragelse af medarbejdere. VUC Roskilde vil bruge et eksternt konsulentfirma til at komme igennem processen. Afventer afklaring ift. ETU.
- *Roskilde TS*: Har overvejet fælles samarbejder med andre sjællandske erhvervsskoler hen over sommeren. RTS har takket nej til dette samarbejde, da kvalitetsarbejdet er forankret i skolens overordnede strategier mv. Skal i gang med kvalitative undersøgelser med interview af elever. Projektsamarbejde med Vietnam. Tilmeldingstillene er nedadgående.
- *Generelt*: Alle skoler er i gang med indfasningen af nye studieadministrative systemer – Udata+ er et af de systemer, som skolerne kan vælge. Google Analytics kan evt. bruges fremadrettet til ESB-netværkets undersøgelser.

### 3. VISION/MISSION (jf. styregruppe- og årsmødebeslutninger)

- Hvilke faktiske og praktiske konsekvenser har beslutninger om vision/mission på ESB-netværkets formål, retningslinjer og daglige arbejde?
- **Beslutning vedr. Mission/vision:**  
Styregruppen besluttede jf. årsmødet, at nedenstående mission og vision fremadrettet er gældende for ESB-netværket
  - **Mission:** ESB-netværket bidrager til at igangsætte og styrke kvalitetsudvikling og kvalitetssikring af uddannelserne på medlemsskolerne gennem samarbejde og videndeling.
  - **Vision:** ESB-netværket er et proaktivt, professionelt og effektivt netværk, der tager initiativ og leverer inspiration og udveksler metoder og resultater til medlemsskolerens kvalitetsarbejde.

Nedenstående er *stikord* fra drøftelsen ud fra udsendte diskussionspapir:

- *Hvordan bliver vi et "endnu stærkere "kvalitets-"fagligt netværk, fra leverandørfællesskab til fagligt fællesskab"? Hvilke konkrete initiativer tager vi?*
  - Tværfagligt fællesskab – hvor både administrative/undervisere/ledere kan udveksle erfaringer mv. og få kendskab til hinandens arbejdsområder/-flader.
  - Kvalitetsmedarbejdere arbejder ofte "alene" på skolerne og mangler inspiration fra andre ift. kvalitet-/udviklingsarbejde. Vigtig mission at få andre medarbejdergrupper med i ESB-netværkets aktiviteter.
  - Kontaktpersoner på skolerne må sørge for at "trække andre medarbejdere" med til netværkets aktiviteter.
  - Nyt navn & identitet – styregruppen overvejer indtil næste møde

- Se på ESB-netværkets målgruppe og om ledelsesniveauet på skolerne kan inddrages mere.
- Opmærksomhed på at få inddraget andre fra organisationen.
  
- *Hvordan etablerer vi ”mentorordning for nye kvalitetsmedarbejdere”? Hvilke konkrete initiativer tager vi?*
  - Konference for nye kvalitetsmedarbejdere! Når der kommer et nyt navn på medlemslisten, skal vedkommende kontaktes og introduceres/have besøg af ESB-konsulenten.
  
- *Hvordan breder vi ”kvalitetsarbejdet ud – fra målinger og tal – til udviklingsprocesser for medarbejdere”? Hvilke konkrete initiativer tager vi?*
  - Temadage / sparring – fortsætte den allerede etablerede videndeling.
  - Reducere, hvad der skal arbejdes med!
  - Arbejdsgrupper/temadage – invitation til nye kontaktpersoner.
  
- *Hvordan kan vi optimere ”kvalitetsprocesser/-procedurer, undervisningsevaluering og evalueringer i andre sammenhænge”? Hvilke konkrete initiativer tager vi?*
  - Praktikpladskonsulenter.
  - Uddannelse-/EVA-kurser – kan evt. udbydes i ”samarbejde med” – ESH tager kontakt til EVA samt andre forsknings-/ikke-forskningsbaserede institutioner.
  - Praksisnær Forskning / ”tale forskning ind i praksis”
  - Jes Barker, Excel kursus
  
- *Hvordan bliver vi ”en endnu mere aktiv og kompetent partner i samarbejde med ministerier mv. Hvilke konkrete initiativer tager vi?*
  - HPØG-arbejde / Maria Nørby, ministeriet
  - Lederforeningerne og UVM kontaktes af ESH mhp. at indbyde til samarbejde og gøre brug af ESB-netværks- og skoleerfaringer!
  
- *Hvordan stimulerer og udbygger vi ”udvikling, inspiration og input fra kolleger på landsplan”? Hvilke konkrete initiativer tager vi?*
  - Workshops – eksempelvis ETU (hands on aktiviteter)
  - Fælles platform – ”On drive”
  
- Formidling til medlemsskolerne om beslutninger.
  - ESB-sekretariatet udsender styregruppens drøftelser/highlights fra i dag.
  - Evt. nyt navn og godkendelse af nye retningslinjer skal fremlægges på årsmøde 2019.

#### 4. Status på økonomi og sekretariatets kontrakter.

- ProjektCares kontrakt er godkendt og underskrevet. ESHs kontrakt er på vej via ZBC. SASA følger op, og undersøger, hvor langt kontrakten er nået i systemet.
- Regnskabet pr. august blev drøftet og godkendt.

## 5. Diverse 'hængere' og status på opgaver i øvrigt/orientering:

- *ESB-netværkets "politik for persondata" datapolitik på hjemmeside*
  - Styregruppen godkendte politik for persondata – politikken lægges herefter på hjemmesiden.
  - **Beslutning:** Det blev besluttet, at der skrives en sidste gang ud til kontaktpersonerne, at navn og mail vil blive slettet fra ESB-maillister, hvis samtykket ikke modtages i sekretariatet. Hvis kontaktpersonen fremgår som kontaktperson på vores [hjemmeside](#) vil det fremadrettet kun være skolen, der står opført med navn, mailadresse og telefonnr.
  
- *Medlemsundersøgelse om brug af leverandører.*
  - Undersøgelsen blev gennemgået/tilrettet – og styregruppen godkendte spørgeskemaet. Lea udarbejder spørgeskemaet i Survey Xact, og sender link til ESB-sekretariatet til udsendelse til medlemsskolerne.
  
- *Orientering til skolerne om kontingentstigning fra 2019.*
  - ESB-sekretariatet orienterer skolerne, når årselevtallet er tilgængeligt på ministeriets hjemmeside.
  
- *Ennovas MTU-koncept vs. Professional Kapital.*
  - Der nedsættes en arbejdsgruppe, som ser på, hvilke fordele og ulemper, der er ved de to systemer. Afventer tilbagemeldinger på leverandørundersøgelsen, hvorefter tidligere MTU-følgegruppe evt. kontaktes.
  
- *ETU-/VTU-/MTU-arbejdsgrupper.*
  - Der er nedsat en ETU-følgegruppe, som afholder møde den 24/9-2018
  
- *Møde i efteråret med UddannelsesBenchmark.*
  - Sanne, Ole og ESB-sekretariatet deltager i mødet, som forventes, afholdt den 1. november. ESH tager kontakt til Jan Christensen.

## 6. Eventuelt

- ESH undersøger, hvem der har ophavsretten til tillægsmodulerne i ETU på baggrund af et spørgsmål fra Mads.

Referent

Lajla Pedersen

ESB-sekretariatet

Tlf. 25 15 79 09

Mail: [lajla@projektcare.dk](mailto:lajla@projektcare.dk)

Godkendt af ESB-styregruppen den 9. september 2018